



Mairie d'Allos

4 POSTES SAISONNIERS A POURVOIR
Animateur/trice évènementiel(le) (H/F)
Office Municipal de tourisme du Val d'Allos (04)
CDD 9 décembre 2019 au 31 mars 2020

Description du poste

La commune d'Allos, de 780 habitants surclassée 20 000 à 40 000 habitants, classée station touristique dans les Alpes de Haute Provence recrute 4 saisonniers au sein du service animation
Vous serez chargé(e) de la logistique des animations et des évènements, de l'animation de l'espace ludique et d'animer des activités des stations de ski du Val d'Allos

Missions principales

Sous l'autorité du responsable d'animation-événement :

- Elaborer et mettre en œuvre le programme d'animations de la commune
- Réaliser les supports de communication (programme d'animation – flyer – affiche)
- Distribuer, afficher les supports de communication au niveau du territoire
- Suivre le retro planning des animations – gestion des fiches qualité
- Gérer et mettre en place la logistique des animations (préparation – installation - rangement
- Organiser la sécurité, l'accueil sur les différents évènements
- Aider à la réalisation de dossiers d'autorisation (feu d'artifice, occupation du domaine public...)
- Proposer et animer des ateliers d'animation (public famille)
- Animer l'espace ludique à la Foux d'Allos
- Gérer la messagerie du service, interagir avec les services techniques et la police municipale (mise en place des évènements, circulation, etc.), être en relation permanente avec le pôle accueil des offices de tourisme.

Compétences requises

Capacité à développer une argumentation
Capacité d'organisation – rigueur
Aptitude à l'animation – créativité
Capacité d'écoute et d'analyse de la demande
Réactivité, ponctualité, disponibilité et efficacité
Travail d'équipe- Sens du service public
Sens de l'éthique – Très grande discrétion professionnelle
Maîtrise de l'outil informatique
Connaissance du milieu montagnard fortement appréciée
Maîtrise d'une langue étrangère fortement appréciée
Port d'une tenue imposée

Sous réserve d'en avoir les capacités professionnelles l'emploi peut être accessible à des travailleurs présentant certains types de handicaps moyennant des adaptations du poste et/ou d'horaires

Conditions/Salaire

Contrat à durée déterminée de 9 décembre 2019 au 31 mars 2020 (*dates non exhaustives pouvant évoluer selon ouverture et fermeture station*) à temps complet. Travail week-end, férié, soirée. Temps annualisé

Salaire : 1 658,85€/ brut mensuel + 10% congés payés + si besoin heures supplémentaires
Logement possible – loyer modéré.

Envoyer CV et lettre de motivation avant le 15 octobre 2020 :

A l'attention de Madame le Maire
Mairie d'ALLOS -Service des Ressources- Pré de Foire- 04260 ALLOS
ou par courriel nathalie.aynie@mairie-allos.fr